

**ПОРУЧЕНИЕ НА ИЗМЕНЕНИЕ
АНКЕТНЫХ ДАННЫХ**

Депонент _____
(полное наименование юридического лица, ФИО - для физического лица)

Депозитарный договор № _____ от «__» _____ 20__ г.

Инициатор проведения операции:

Депонент

Попечитель _____
(полное наименование юридического лица)

Оператор _____
(полное наименование юридического лица, ФИО - для физического лица)

Распорядитель _____
(полное наименование юридического лица, ФИО - для физического лица)

Прошу внести изменения в анкетные данные в связи с :

1. _____
2. _____
3. _____

В связи с изменениями анкетных данных прилагаю новую анкету клиента, а также соответствующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Подпись инициатора поручения:

_____ / _____ / _____
Должность (Подпись) Ф.И.О.

М.П.

Заполняется депозитарием:

Номер принятого поручения _____ Дата/время приема поручения __.__.20__ г./__ :__

Ф.И.О./Код сотрудника принявшего поручение _____ / _____ /
(Подпись)

Отметка об исполнении: _____